

# ULTIMA ULUSLARARASI TAŞIMACILIK LOJİSTİK VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

## BAŞVURU FORMU

### GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("Bundan sonra "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu'un 11'inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Şirketimize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru Sahibi'nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirket kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle,

tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen Başvuru (Bavuru Sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile Başvurması)	ULTIMA Uluslararası Taşımacılık Loj. Ve Dış Tic. Ltd. Şti. Küçükbakkalköy Mah. Rüya Sok. Vogue Business Center No: 12 Kat: 16 Ataşehir / İstanbul	Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter Vasıtasıyla Tebligat	ULTIMA Uluslararası Taşımacılık Loj. Ve Dış Tic. Ltd. Şti. Küçükbakkalköy Mah. Rüya Sok. Vogue Business Center No: 12 Kat: 16 Ataşehir / İstanbul	Tebligat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Güvenli Elektronik İmza ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Yoluyla	<a href="mailto:kvkk@ultimalogistics.com">kvkk@ultimalogistics.com</a>	E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılmalı

Ayrıca, Kurul'un belirleyeceği diğer yöntemler duyurulduktan sonra bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır. Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin 2'inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin **bizlere ulaştığı tarihten itibaren** 30 (otuz) gün içinde yanıtlandırılacaktır.

Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

**A. Başvuru Sahibi iletişim bilgileri:**

<b>İsim</b>	
<b>Soyisim</b>	
<b>TC Kimlik Numarası</b>	
<b>Telefon Numarası</b>	
<b>E-Posta</b> (Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz)	
<b>Adres</b>	

**B. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.** (Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar gibi)

<input type="checkbox"/> Müşteri <input type="checkbox"/> Ziyaretçi Şirketimiz içerisinde iletişimde olduğunuz Birim:..... Konu:.....	<input type="checkbox"/> İş Ortağı <input type="checkbox"/> Diğer : .....
<input type="checkbox"/> Eski Çalışanım Çalıştığım Yıllar : .....	<input type="checkbox"/> İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım Tarih : .....
<input type="checkbox"/> Diğer: .....	<input type="checkbox"/> Üçüncü Kişi Firma Çalışanıyım Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz .....

